



STOWARZYSZENIE PRZEDSIĘBIORCÓW

MARYJNYCH

## Regulamin Stowarzyszenia Przedsiębiorców Maryjnych

### I. Postanowienia ogólne

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie Przedsiębiorców Maryjnych.
2. Stowarzyszenie jest poświęcone Niepokalanemu Sercu Maryi w intencji Jego triumfującego zwycięstwa.
2. Członkowie Stowarzyszenia co rok odnawiają akt ww. poświęcenia.
3. Fundamentem programu Stowarzyszenia jest wierność celowi Stowarzyszenia.

### II. Cel

#### 1. *Celem Stowarzyszenia jest*

- a) działanie na rzecz integracji środowiska przedsiębiorców dążących do rozpowszechniania ideału Maryi (dalej – przedsiębiorcy maryjni),
- b) ochrona dóbr kultury i tradycji maryjnej,
- c) propagowanie i rozwój nowych sposobów wymiany dóbr i finansowania działalności zgodnych z duchem przedsiębiorczości maryjnej.

#### 2. *Stowarzyszenie realizuje swój cel poprzez nieodpłatne:*

- a. ułatwianie współpracy między przedsiębiorcami maryjnymi poprzez organizowanie spotkań, zebrań i innych imprez,
- b. promocja ideału Maryi i przedsiębiorczości maryjnej,
- c. współpraca z władzami państw, samorządów, miast, gmin, w których członkowie Stowarzyszenia prowadzą działalność gospodarczą na rzecz tworzenia optymalnych warunków rozwoju przedsiębiorczości maryjnej,
- d. reprezentowanie interesów członków Stowarzyszenia oraz przedsiębiorców maryjnych,
- e. współpraca z władzami kościelnymi,
- f. wymiana doświadczeń związanych z prowadzeniem działalności maryjnej,
- g. wspieranie nauki i edukacji z zakresu mariologii i przedsiębiorczości.

### III. Siedziba i teren działalności

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.
2. Terenem działalności jest Rzeczpospolita Polska. Ze względu na realizację celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami z poszanowaniem tamtejszego prawa.

### IV. Przedstawiciel

#### 1. *Zadania przedstawiciela*

- a. Reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
- b. Koordynuje działania Stowarzyszenia.

## 2. Sposób wyboru przedstawiciela

Przedstawiciel wybierany jest na roczną kadencję bezwzględną większością głosów podczas zebrania członków zgodnie z warunkami ważności uchwał określonymi w Rozdz. V pkt 2 regulaminu.

## V. Organy

- a. Zebranie Członków.

### 1. Zebranie członków

Zebranie członków zwoływane jest corocznie w miejscu ustalonym każdorazowo przez przedstawiciela. Członkowie otrzymują powiadomienie o zebraniu, zawierające termin i miejsce spotkania, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość z przynajmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem.

### 2. Warunki ważności uchwał

Uchwały Zebrania Członków w pierwszym terminie zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

W kolejnym terminie uchwały zapadają zwykłą większością głosów obecnych członków. W czasie Zgromadzenia Członków każdy z członków posiada jeden głos.

Na wniosek członka uchwała może zostać podjęta w trybie tajnym.

### 3. Zebranie nadzwyczajne

Zebranie nadzwyczajne zwoływane jest przez przedstawiciela z własnej inicjatywy lub na wniosek minimum 50% członków.

Zebranie nadzwyczajne zwoływane jest za pomocą ogłoszenia, rozsyłanego minimum 3 tygodnie przed terminem zgromadzenia, w tym z użyciem środków porozumiewania się na odległość.

## VI. Zasady dokonywania zmian regulaminu

Zmiany w regulaminie dokonywane są na wniosek minimum 3 członków, uchwałą Zebrania Członków podejmowaną bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

## VII. Sposób nabycia i utraty członkostwa

1. Stowarzyszenie opiera swoje działania na pracy społecznej członków.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne.
3. Członkiem może być obywatel RP lub obcokrajowiec, który ukończył 16 lat, chce realizować cel stowarzyszenia, złożył wniosek o przyjęcie, oraz otrzymał, wypełnił i podpisał deklarację członkowską.

4. Decyzję o przyjęciu podejmuje przedstawiciel po rozpatrzeniu deklaracji o wstąpieniu. Od decyzji odmownej przysługuje odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od otrzymania odmowy. Odwołanie składa się za pośrednictwem Przedstawiciela.

5. Osoba duchowna może zostać członkiem Stowarzyszenia po złożeniu oświadczenia o uzyskaniu zgody przełożonego.

6. Członkostwo ustaje wskutek:

- a) śmierci,
- b) wystąpienia potwierdzonego pisemnym oświadczeniem,
- c) wykluczenia przez Przedstawiciela z powodu:
  - nie wykonywania przez członka postanowień Regulaminu lub uchwał Stowarzyszenia,
  - podejmowania przez członka działań rażąco sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
  - działania na szkodę Stowarzyszenia.

Od decyzji pozbawiającej członkostwa przysługuje odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od otrzymania decyzji o wykluczeniu. Odwołanie składa się za pośrednictwem przedstawiciela reprezentującego.

## VIII. Prawa i obowiązki członków

1. Członek stowarzyszenia ma prawo:

- a. brać udział w wybranych (wg celu i indywidualnych możliwości jego realizowania) obszarach działalności stowarzyszenia,
- b. być zaznajamianym z dokumentami, publikacjami Stowarzyszenia,
- c. zgłaszać propozycje inicjatyw.

2. Członek stowarzyszenia ma obowiązek:

- a. dążyć do urzeczywistnienia celu stowarzyszenia,
- b. przestrzegać regulaminu.

## IX. Czas działania i sposób rozwiązania stowarzyszenia

1. Czas działania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

2. Decyzję o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Zebranie Członków bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zebranie Członków wskazuje likwidatora oraz określa przeznaczenie pozostałego majątku Stowarzyszenia.

## X. Postanowienia końcowe

1. Finansowanie działalności

- a. Stowarzyszenie nie przyjmuje datków, darowizn, ofiar od osób prawnych i fizycznych.
- b. Stowarzyszenie dysponuje rzeczami udostępnianymi dobrowolnie przez członków Stowarzyszeniu na zasadzie użyczenia (np. rzeczy – służące realizacji celu, np. pieczęci, materiały informacyjne itp.).
- c. Podejmowanie przez przedstawiciela stowarzyszenia czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia zwykłego – wyrażonej w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym - oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.

Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:

- 1) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego;
- 2) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego;
- 3) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki;
- 4) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy;
- 5) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.